



.....
Pieczęć placówki

.....
Miejscowość, data

**Wniosek o przyjęcie dziecka do Publicznej Szkoły Podstawowej
SPSK im. Świętych Dzieci z Fatimy w Gogolewie
do klasy.....**

Na rok szkolny 2026/2027

tel. (58) 535- 13-73 lub kom. 721-570-347 e-mail: sp@gogolewo.spsk.pl www.spskgogolewo.pomorze.pl

Przy zapisie dziecka do klasy pierwszej wymagany jest dowód osobisty rodziców /prawnego opiekuna/ oraz skrócony odpis aktu urodzenia dziecka i nr PESEL.

1. DANE KANDYDATA/DZIECKA

Imię/Imiona	
Nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL/w przypadku braku: seria i numer paszportu	
Adres miejsca zamieszkania	

2. DANE RODZICÓW lub OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Dane	MATKA	OJCIEC
Imię		
Nazwisko		
E-mail*		
Telefon*		
Adres zamieszkania		

* należy podać w przypadku ich posiadania (art. 151.1 pkt 3 ustawy Prawo oświatowe).

1. Zgodnie z art. 25-28 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380,585 ze zm.) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy. Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.

3. INFORMACJE DODATKOWE

Deklaruję uczestnictwo kandydata w zajęciach z religii	Tak*	Nie *
Czy dziecko posiada opinię/orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej? ¹	Tak*	Nie*
Czy dziecko posiada opinię/orzeczenie lekarskie/specjalistyczne? ¹	Tak*	Nie*
Wyrażam/y zgodę na udział kandydata w organizowanych imprezach szkolnych oraz publikację wizerunku na stronie internetowej szkoły oraz w mediach	Tak*	Nie*

* właściwie zakreślić

1. w przypadku posiadania ww. dokumentów należy dołączyć kopię w załączeniu

4. KLAUZULA INFORMACYJNA/ PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) przyjmujemy do wiadomości, że:

- administratorem danych jest Publiczna Szkoła Podstawowa SPSK im. Św. Dzieci z Fatimy w Gogolewie, tel. 58 535-13-73 lub kom. 721-570-347 e-mail: sp@gogolewo.spsk.pl
- dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. e) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
- podanie danych jest obowiązkiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości przyjęcia zgłoszenia,
- celami przetwarzania danych są: przyjęcie do szkoły, a następnie cele wynikające z realizacji zadań określonych w ustawie Prawo Oświatowe, ustawie o systemie oświaty, ustawie o systemie informacji oświatowej oraz wydanych do nich aktów wykonawczych, a także Statutu placówki,
- odbiorcami danych mogą być podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora (m.in. firmy IT, kancelarie prawne, itp.),
- dane przechowywane będą przez okres ustalany odrębnie dla każdego celu przez administratora, na podstawie kategorii archiwalnej akt,
- w oparciu o przetwarzane dane nie będzie miało miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie,
- przysługuje nam prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub naruszało RODO,
- we wszystkich sprawach dot. przetwarzania danych osobowych oraz realizacji przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych panem Jarosławem Merdzikiem przez e-mail: iod@spsk.edu.pl lub tel. +48509501910

5. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY:

1. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku oraz załącznikach do wniosku są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
3. Zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
2. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

MATKA/ OPIEKUNKA PRAWNA

OJCIEC/ OPIEKUN PRAWNY

.....
Data

.....
Czytelny podpis

.....
Czytelny podpis